https://fromberger-gruppe.de/job/finanzbuchhalter-m-w-d/

Finanzbuchhalter (m/w/d)

Arbeitgeber
Fromberger Gruppe

Arbeitspensum
Vollzeit, Teilzeit

Start Anstellung
ab sofort

Arbeitsort
Krabbenkamp 9, 47138, Duisburg

Veröffentlichungsdatum
Juni 16, 2026

Beschreibung
Seit der Gründung des Familienunternehmens Fromberger Unternehmensgruppe vor mehr als 60 Jahren am Standort Duisburgs kümmern wir uns um Spedition und Umschlag, Mahl- und Aufbereitungstechnik sowie Lagerwirtschaft für Erze und Mineralien. Über 50 Mitarbeiter sorgen mit ihrem engagierten Einsatz dafür, dass die Fromberger Unternehmensgruppe die komplette Logistik aus einer Hand für Kunden in ganz Deutschland anbieten kann. Die langjährige Erfahrung und das Know-how in diesen Bereichen machen das Familienunternehmen zu einem der führenden Logistikdienstleister auf dem Markt. Kommen Sie zu Fromberger Unternehmensgruppe, einem etablierten und stetig wachsenden Unternehmen.

Wir suchen zur Unterstützung unseres Teams ab sofort:

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Kontierung und Buchung sämtlicher Geschäftsvorfälle
- Abstimmung und Verwaltung von Bestands-, Erfolgs- und Privatkonten
- Durchführung der monatlichen Kostenrechnung
- Abwicklung des Zahlungsverkehrs
- Erstellung und Übermittlung von Meldungen an Behörden und Verwaltungen
- Aufbereitung von Informationen über die Vermögens-, Finanz- und Ertragslage
- Prüfung der Bilanz sowie der Gewinn- und Verlustrechnung der Fromberger Unternehmensgruppe
- Durchführung vorbereitender Jahresabschlussarbeiten innerhalb der Fromberger Unternehmensgruppe
- Erstellung von Monatsabschlüssen sowie Mitwirkung bei Jahresabschlüssen
- Abstimmung der Debitoren- und Anlagenbuchhaltung
- Verantwortung für das Mahnwesen sowie Überwachung der Offenen-Posten-Listen
- Begleitung externer Steuer- und Betriebsprüfungen

Qualifikationen / Anforderungen

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Weiterbildung zum Finanzbuchhalter (m/w/d) sowie idealerweise mindestens vier Jahre Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung
- Gute Kenntnisse der Buchführung, Kosten- und Leistungsrechnung sowie Bilanzierung nach Handels- und Steuerrecht
- Fundiertes Wissen im betrieblichen Steuerrecht, insbesondere in den Bereichen Abgabenordnung, Bewertungsgesetz und Umsatzsteuerrecht
- Sehr gute Kenntnisse in MS Office, ELSTER und DATEV Rechnungswesen
- Ausgeprägtes Verständnis für buchhalterische Abläufe

- Eigeninitiative, Engagement und eine schnelle Auffassungsgabe
- Teamfähigkeit sowie eine selbstständige und strukturierte Arbeitsweise

Leistungen der Anstellung

- Angenehmes Betriebsklima in einem familiengeführten Unternehmen
- Freundliches und hilfsbereites Team vor Ort
- Sicherer und langfristiger Arbeitsplatz in Duisburg
- Umfassende Einarbeitung durch erfahrene Kolleginnen und Kollegen
- Attraktives Gehaltspaket mit individuellen Zusatzleistungen wie Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Betriebliche Altersvorsorge
- Steuerfreier Sachbezug über die Ticket Plus® Card (Tanken und Einkaufen)
- 28 Tage Urlaub
- Regelmäßige Mitarbeiterevents
- Interne und externe Weiterbildungsmöglichkeiten
- Kostenlose Bereitstellung von Wasser während der Arbeitszeit
- Voll ausgestatteter Pausenraum mit Terrasse und Snackautomat

Kontakte

Fromberger GmbH
Natalie Günter
Krabbenkamp 9
47138 Duisburg
Tel.: 0203/45066-20
ng@fromberger-gruppe.de